

Утверждаю:
Директор школы: Шрыкова Г.И.

Дорожная карта
по снижению документационной нагрузки на педагогических работников
МБОУ «Шадчинская СОШ»
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Издание приказа о назначении ответственных за снижение документационной нагрузки на педагогических работников	До 01.09.2025	Директор, заместитель директора
	Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации учителя, о снижении административной нагрузки на педагогов	До 01.09.2025	Директор, заместитель директора
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения документационной нагрузки педагога и работе в отечественном мессенджере тах	Август 2025	Директор, заместитель директора
2	Рассмотрение обращений, поступивших на «Горячую линию» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников	постоянно	Директор, заместитель директора
3	Информирование педагогических работников МБОУ «Шадчинская СОШ» о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных	постоянно	Директор, заместитель директора
4	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью учителя (классного руководителя)	по мере необходимос ти	Директор, заместитель директора

5	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя) и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	по мере необходимости	Директор, заместитель директора
6	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений <u>следующих нормативных правовых актов:</u> - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46, 47);	по мере необходимости	Директор, заместитель директора
7	Внесение изменений в Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Шадчинская СОШ»	по мере необходимости	Директор, заместитель директора
Совершенствование организационно - управленческих механизмов регулирования <u>документационной нагрузки педагогических работников</u>			
8	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением <u>педагогических задач</u>	постоянно	Директор, заместитель директора
9	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе.	постоянно	Директор, заместитель директора
<u>Просвещение педагогических работников</u>			
11	Правовое просвещение: - размещение правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах школы, в том числе на официальном сайте; - проведение заседания педагогического совета, <u>индивидуальных консультаций опросов.</u>	постоянно	Директор, заместитель директора
12	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов <u>педагогической деятельности</u>	постоянно	Директор, заместитель директора

